KARTA MIESZKAŃCA
CZĘSTO PLUS

Załącznik nr 2
do Regulaminu Programu
Często Plus - Karta Mieszkańca

miejsce na zdjęcie

WNIOSEK O PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU CZĘSTO PLUS - KARTA MIESZKAŃCA I WYDANIE KARTY W FORMIE PLASTIKOWEJ

☐ wnioskuję o kartę bez zdjęcia

DANE WNIOSKODAWCY

(wypełnić drukowanymi literami)

imię:	
nazwisko:	
data urodzenia:	
adres zameldowania:	
e-mail:	
nr telefonu	

PESEL

Oświadczam, że spełniam następujące kryteria określone w regulaminie CzPKM:

☐ posiadam stały meldunek w Częstochowie

☐ rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Częstochowie

☐ jestem absolwentem częstochowskiej uczelni i mieszkam w Częstochowie*

☐ jestem osobą pracującą i zameldowaną na pobyt stały/czasowy w mieście Częstochowa, nie ukończyłem/am 26 roku życia i jestem objęty/a programem „Ulga dla młodych"

☐ jestem osobą bezrobotną, zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Częstochowie i posiadam stały meldunek w mieście Częstochowa;

☐ jestem osobą przebywającą w całodobowej placówce pomocy społecznej na terenie Częstochowy

☐ jestem dyrektorem/wychowawcą lub wychowankiem placówki opiekuńczo-wychowawczej

* maksymalnie 1 rok od ukończenia studiów

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Ja, niżej podpisana(-y) oświadczam, że:

jestem uprzedzona(-y) o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą na dzień złożenia wniosku;

jestem umocowana(-y) do złożenia wniosku i odebrania karty w programie Często Plus - Karta Mieszkańca w imieniu: pozostałych członków mojej rodziny/wychowawców i podopiecznych kierowanej przeze mnie placówki*, wskazanych w niniejszym wniosku;

zapoznałam(-em) się i akceptuję Regulamin korzystania z programu Często Plus - Karta Mieszkańca;

zobowiązuję się niezwłocznie poinformować tutejszy Urząd o wszelkich zmianach danych w niniejszym wniosku.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

---

* *niepotrzebne skreślić*

Do złożenia wniosku/odbioru* w moim imieniu oraz pozostałych osób ujętych we wniosku Kart(-y) upoważniam:

imię:	nazwisko:
PESEL:	
Częstochowa, dnia:	podpis wnioskodawcy:

Potwierdzenie odbioru Kart(-y):

(wypełnia pracownik dysponenta)

Niniejszym potwierdzam odbiór ..... Kart(-y) oraz zgodność danych na nich/niej zawartych z danymi zawartymi we wniosku:

.

Lp.	Numer karty
1.	
2.	
3.	
4.	

Częstochowa, dnia:	podpis wnioskodawcy:

Adnotacje urzędowe

Do wniosku przedstawiono do wglądu/otrzymano potwierdzenie

(wypełnia pracownik dysponenta)

	dowód osobisty Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do złożenia/odbioru Kart (lub inny dokument tożsamości)
	pierwszą stronę zeznania PIT za rok poprzedni, poświadczoną przez Urząd Skarbowy w Częstochowie (pieczęć Urzędu) lub zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy o odprowadzeniu podatku w Częstochowie lub w przypadku rozliczenia przez internet - UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru)
	zaświadczenie potwierdzające status absolwenta wydane przez dziekanat uczelni
	pierwszą stronę PIT-11 w przypadku osoby która nie ukończyła 26 roku życia, i jest zwolniona jest z obowiązku odprowadzania podatku dochodowego od osób fizycznych (objętej tzw. „ulgą dla młodych")
	potwierdzenie opłaty za wydanie duplikatu Kart(-y) - w przypadku, gdy Karta(-y) została(-y) utracona(-y), zniszczona(-e), skradzione
	inne (jakie?)

.....

(data i podpis pracownika przyjmującego wnosek)

* *niepotrzebne skreślić*